

Nr. înregistrare Coordonator
02.02.2017

Nr. înregistrare PI
01.02.2017

ACORD FERM DE COLABORARE

(Condiții minimale¹)

Încheiat în cadrul Programului 2: Creșterea competitivității economiei românești prin cercetare, dezvoltare și inovare, Subprogramul 2.1. Competitivitate prin cercetare, dezvoltare și inovare – Proiect experimental demonstrativ

DIRECTIA DE CERCETARE: Tehnologia informației și a comunicațiilor, spațiu și securitate

1. DENUMIREA PROIECTULUI: Internet of Things și Rețele Complexe pentru predicția precoce și managementul Bronhopneumopatiei Obstructive Cronice (Internet of Things meets Complex Networks for early prediction and monitoring of Chronic Obstructive Pulmonary Disease – INCEPTION)

2. ORGANIZAȚIILE PARTENERE ÎN PROIECT

Denumirea organizației participante în proiect	Acronim organizație	Tip organizație	Rolul organizației în proiect (Coordonator/partener)
Universitatea Politehnica Timișoara	UPT	Organizație de cercetare	Coordonator
Universitatea de Medicină și Farmacie "Victor Babeș" Timișoara	UMFVB	Organizație de cercetare	Partener

3. DATE DESPRE PARTENERI

CO Universitatea Politehnica Timișoara, cu sediul în Timișoara, Piața Victoriei, Nr. 2, Cod 300006, tel: 0256403210, fax: 0256403021, e-mail: rector@upct.ro, înregistrată la Registrul Comerțului nr., cod fiscal (CUI sau CIF) 4269282, cont bancar IBAN: RO61TREZ62120F332096XXXX, Trezoreria Timișoara, Județ Timiș, reprezentată prin RECTOR/DIRECTOR prof.univ.dr.ing. Viorel Aurel ȘERBAN, Contabil șef/Director economic Ec. Florian MICLEA și Director de proiect conf.dr.ing. Mihai UDRESCU, tel. 0723154989, Fax: 0256403214, email: mudrescu@cs.upct.ro.

PI Universitatea de Medicină și Farmacie "Victor Babeș" Timișoara, cu sediul în Timișoara, Piața Eftimie Murgu, Nr. 2 Cod 300011, tel: 0256304400, fax: 0256490626, e-mail: rectorat@umf.ro, înregistrată la Registrul Comerțului nr., cod fiscal (CUI sau CIF) 4269215, cont bancar IBAN: RO61TREZ62120F332096XXXX, Trezoreria Timișoara, Județ Timiș, reprezentată prin RECTOR/DIRECTOR prof.univ.dr. Marius RAICA, Contabil șef/Director economic ec. Maria-Mihaela ȘTEPAN și Responsabil de proiect ș.dr. Ștefan MIHĂILESCU, tel. 0744367743, Fax: 0256490626, email: stefan.mihailescu@umf.ro

¹ În funcție de necesități, membrii consorțiului pot adăuga și alte prevederi, care nu contravin contractului de finanțare și legislației în vigoare

4. OBIECTIVELE SPECIFICE ALE PARTENERIATULUI

Principalul scop al parteneriatului îl constituie derularea proiectului "Internet of Things meets Complex Networks for early prediction and monitoring of Chronic Obstructive Pulmonary Disease (INCEPTION)", conform cu planul de lucru prevăzut în Anexa 1 a propunerii de proiect. Astfel, obiectivele specifice ale parteneriatului, în concordanță cu planul de lucru, sunt:

O1: Construcția unei aplicații pentru sistemele mobile de calcul în vederea integrării datelor referitoare la semnalele fiziologice (frecvența respirației, spirometrie, pulsometrie, frecvența cardiacă, electroencefalograma) - colectate cu ajutorul unei rețele de senzori -, cu parametrii antropometriei (vârsta, sex, Indice de Masă Corporală-IMC, etc.) și clinici (comorbidități, medicație, starea de fumător/nesfumător, debutul BPOC, numărul de exacerbări BPOC, index CAT, index MRC) ce sunt colectați cu ajutorul unei aplicații software pentru sisteme mobile de calcul. Aplicația mobilă trebuie să extragă spectrul multifractal al semnalelor fiziologice.

O2: Transmiterea datelor integrate cu ajutorul aplicației software pentru sisteme mobile de calcul pe un server dedicat (cloud computing), pentru construirea unei baze de date cu pacienți BPOC și a unei rețele complexe corespunzătoare la nivel de server. Modelul de rețea complexă este folosit pentru clusterizarea pacienților BPOC, în scopul găsirii de noi mecanisme fiziopatologice ce pot fi folosite în predicția stadiului BPOC.

O3: Construirea unui model de clusterizare a pacienților BPOC pentru predicția evoluției sau traectoriei BPOC în pacienți ce au fost deja diagnosticați cu BPOC. Acest model are ca scop predicția exacerbărilor și emiterea de alerte atunci când semnalele fiziologice se deteriorează.

5. PERIOADA DE PARTENERIAT ÎN CADRUL PROIECTULUI

Perioada parteneriatului coincide cu perioada de derulare a proiectului "Internet of Things meets Complex Networks for early prediction and monitoring of Chronic Obstructive Pulmonary Disease (INCEPTION)", adică 3 ianuarie 2017- 2 mai 2018.

6. RESPONSABILITĂȚILE ÎN CADRUL PROIECTULUI

6.1. Responsabilitățile tehnice ale partenerilor în cadrul proiectului

Responsabilitățile tehnice ale coordonatorilor UPT sunt:

- Analiza științifică a problemelor abordate, din perspectiva științei și ingineriei calculatoarelor, a științei rețelor, precum și al sistemelor multifractale, în conformitate cu obiectivele și activitățile prevăzute în Anexa 1 a propunerii de proiect.
- Proiectarea și implementarea aplicațiilor hardware și software, prevăzute cu rezultate (deliverables) în Anexa 1 a propunerii de proiect.
- Redactarea și publicarea articolelor științifice ce vizează diseminarea rezultatelor obținute în cadrul proiectului INCEPTION.

Responsabilitățile tehnice ale organizației partener UMFBVT sunt:

- Analiza științifică a problemelor abordate din perspectiva științei medicale (pneumologie, medicină respiratorie, cardiologie și neurologie), în conformitate cu obiectivele și activitățile prevăzute în Anexa 1 a propunerii de proiect.
- Verificarea, testarea și validarea aplicațiilor hardware și software prevăzute ca rezultate în cadrul propunerii de proiect în Anexa 1, din perspectivă medicală, prin comparație cu metodele convenționale clinice de analiză și diagnostic.
- Redactarea și publicarea articolelor științifice ce vizează diseminarea rezultatelor obținute în cadrul proiectului INCEPTION.

6.2. Responsabilitățile administrative ale partenerilor în realizarea proiectului

Responsabilitățile administrative ale coordonatorului UPT sunt:

- Organizarea activității în UPT în conformitate cu responsabilitățile tehnice: două ședințe tehnice săptămânale în cadrul UPT, o ședință tehnică lunară (UPT plus UMFVBT).
- Redactarea rapoartelor cerute de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), precum și a celor cerute de administrația UPT pentru proiectul "Internet of Things și Rețele Complexe pentru predicția precoce și managementul Bronhopneumopatiei Obstructive Cronice (Internet of Things meets Complex Networks for early prediction and monitoring of Chronic Obstructive Pulmonary Disease - INCEPTION)", atât în legătură cu activitățile derulate în UPT, cât și privitoare la întregul proiect.
- Colaborarea cu administrația UPT pentru gestionarea cheltuielilor derulate în UPT în cadrul proiectului: de personal, logistice (inclusiv achiziții), de deplasare și indirecte.

Responsabilitățile administrative ale organizației partener UMFVBT sunt:

- Organizarea activității în UMFVBT în conformitate cu responsabilitățile tehnice: o ședință tehnică săptămânală în cadrul UMFVBT.
- Redactarea rapoartelor cerute de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), precum și a celor cerute de administrația UMFVBT pentru proiectul INCEPTION, în legătură cu activitățile derulate în UMFVBT.
- Colaborarea cu administrația UMFVBT pentru gestionarea cheltuielilor derulate în UMFVBT în cadrul proiectului: de personal, logistice (inclusiv achiziții), de deplasare și indirecte.

7. MODUL DE IDENTIFICARE, ATRIBUIRE ȘI EXPLOATARE A DREPTULUI DE PROPRIETATE CORESPUNZĂTOARE REZULTATELOR AȘTEPTATE

Drepturile de proprietate și exploatare a rezultatelor așteptate în cadrul proiectului "Internet of Things meets Complex Networks for early prediction and monitoring of Chronic Obstructive Pulmonary Disease (INCEPTION)" sunt identificate și atribuite în funcție de natura fiecărui astfel de rezultat concret, conform următoarei liste:

R1 – o rețea de senzori prototip dedicată colectării semnalelor fiziologice asociate cu bronhopneumopatia obstructivă cronică (BPOC);

R2 – o aplicație pentru sisteme mobile de calcul, dedicată extragerii de spectre multifractale din semnalele fiziologice colectate;

R3 – o aplicație pentru sisteme mobile de calcul, dedicată colectării datelor antropometrice și clinice individuale;

R4 – un algoritmi pentru predicția stadiului BPOC, ce poate fi implementat ca aplicație mobilă;

R5 – un algoritmi pentru predicția evoluției (traiectoriei) BPOC la un pacient, ce poate fi implementat ca aplicație mobilă.

7.1. Proprietatea intelectuală:

Drepturile de proprietate intelectuală pentru R1 și R2 le vor reveni lui în mod egal lui Alexandra Iovanovici (participant în cadrul proiectului) și lui Mihai Udrescu (directorul de proiect). Drepturile de proprietate intelectuală pentru R3 vor reveni în mod egal lui Ștefan Mihăileuș (responsabil din partea organizației partenere) și lui Mihai Udrescu. Pentru R4 și R5 drepturile de proprietate intelectuală revin în mod egal următorilor participanți în cadrul proiectului: Mihai Udrescu, Ștefan Mihăileuș și Alexandru Topîrcescu.

7.2. Drepturile de difuzare a rezultatelor:

Drepturile de difuzare și publicare a rezultatelor proiectului "Internet of Things meets Complex Networks for early prediction and monitoring of Chronic Obstructive Pulmonary Disease (INCEPTION)" sunt alocate după cum urmează:

- Pentru R1 drepturile de difuzare revin următorilor participanți: Mihai Udrescu, Alexandru Topîrcescu, Alexandra Iovanovici, Constantina Gavrilu.
- Pentru R2 drepturile de difuzare revin următorilor participanți: Mihai Udrescu, Alexandru Topîrcescu, Alexandra Iovanovici, Andrei Lihe, Constantina Gavrilu.
- Pentru R3 drepturile de difuzare revin următorilor participanți: Mihai Udrescu, Ștefan Mihăileuș, Andrei Lihe, Alexandru Topîrcescu, Daniela Reisz, Rodica Dan, Carmen Ardelean.
- Pentru R4 și R5 drepturile de difuzare revin tuturor participanților: Mihai Udrescu, Ștefan Mihăileuș, Andrei Lihe, Alexandru Topîrcescu, Alexandra Iovanovici, Constantina Gavrilu, Daniela Reisz, Rodica Dan, Carmen Ardelean.

8. VALOAREA PROIECTULUI

	2017		2018		TOTAL
	Finantare de la bugetul de stat	Finantare din alte surse atrase (cofinantare)	Finantare de la bugetul de stat	Finantare din alte surse atrase (cofinantare)	
CO	228166 lei	0 Lei	77297 lei	305463 lei	0 lei
PI	68450 lei	0 lei	140526 Lei	209016 lei	0 Lei
TOTAL	296655 lei	0 lei	217823 Lei	514479 lei	0 lei

Coordonator: Universitatea Politehnica Timișoara

Reprezentant Legal:

RECTOR, prof. univ. dr. ing. Violeta Aurel ȘERBAN

Director Proiect:

Conf. Dr. Ing. Mihai UDRESCU

Partener 1: Universitatea de Medicină și Farmacie "Victor Babes" Timișoara

Reprezentant Legal:

RECTOR, prof. univ. dr. Marius BICA

Responsabil de proiect PI:

Ș.L. dr. Ștefan MIHĂICUȚĂ

Nr. înregistrare Contract: 102/14.01.17

de înregistrare UERISUD

155/06.02.2017

**CONTRACT DE FINANȚARE
PENTRU EXECUȚIE PROIECTE**

NR. 31PED/2017

Finanțare:	bugetul de stat
Descrierea Programului din PN III:	Programul 2 - Creșterea competitivității economiei românești prin cercetare, dezvoltare și inovare
Tip proiect:	Proiect experimental - demonstrativ
Titlul proiectului:	Internet of Things și Rețele Complicate pentru predicția proceselor și managementul Ernakonomicelelor Obiectelor Călărie
Valoarea totală a contractului:	514.478,00 lei
Din care, pe surse de finanțare:	
Sursa 1 - de la bugetul de stat:	514.478,00 lei
Sursa 2 - din alte surse atrase (cofinanțare):	0 lei
Durata contractului:	10 luni
Nr. de pagini ale contractului:	_____ pagini
Autoritatea Contractantă:	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării
Contractur:	UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA
Semnătură:	
De acord pentru Contractur	De acord pentru Autoritatea Contractantă

La TIMIȘOARA

Data 02.01.2017

UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA

Rector/Director General
Prof. Dr. Ing. Viorel-Alexandru SERDAR

Director de proiect
Ing. Ing. Mihail IDRESCU-MEDOSAV

Director economic/Contabil Șef
Ec. Florent MICLA

Consilier juridic
Ec. Alina ATANASESCU

* Acest proiect poate fi marcat cu semnificativă contribuție

La București

Data

Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării
și Inovării

Director General Ațiune UERISUD,
Magdalena SUSAN RESIGA

pentru Direcția Economică,
Lucia BUCURNEA

AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) Aviz de legalitate

Consilier juridic

Încheierea GHETĂ Semnatura:

Data:

b) Responsabil Contract

Mihela CALIN Semnatura:

Data:

Între:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI).

cu sediul în București, str. T. I. Moșilescu nr. 21-25, sector 1, cod poștal 010362, tel 0213023850, fax 0213135992, <http://uefi.ro>, cod fiscal 12264176, cont IBAN: R072 TREZ 7015 005X XX01 1610, deschis la Trezoreria Sector 1, e-mail office@uefi.ro, reprezentată prin Director General Adjunct UEFISCDI Magdalena SUBAN REȘIGA și pentru Director Economic Lucia BOICENCO, în calitate de AUTORITATE CONTRACTANTĂ, pe de o parte

și

UNIVERSITATEA POLITEHNICĂ TIMIȘOARA (UPT), cu sediul în TIMIȘOARA, str. Piața Victoriei, nr. 2, Județ (Sector) Timiș, cod poștal 300006, tel. +40-256-403000, fax +40-256-403021, cod fiscal 4209292, cont IBAN RO51240120633200XXXX, deschis la Trezoreria Timiș (Timișoara), e-mail rector@upt.ro, reprezentată prin Rectator / Director General Rectator, Prof. Dr. Ing. Viorel Aurel ȘERBAN și Director Economic (Contabil Șef) Dr. Florian NICULEA, în calitate de CONTRACTOR, pe de altă parte,

a-3 încheiat prezentul Contract de finanțare pentru implementarea proiectului - cod: PN-III-P2-2.1-PED-2016-11-45, denumit în continuare Contract.

Art. 1 Definiții

Definițiile și interpretarea unor termeni din prezentul Contract sunt prevăzute în: OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului Național de Cercetare - Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI III); HG nr. 1265/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 134 /2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de obiectele pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare și în alte acte normative ce guvernează prezentul Contract. Regulamentul nr. 631/2014 al Comisiei Europene de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat. Decizia ANCSI nr. 928 /2015 pentru aprobarea schemei de ajutor de stat asociate Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III).

Art. 3 Termenale limită

a) Termenale limită se stabilesc prin indicarea intervalului de timp și încep să curgă de la începutul zilei următoare datei de referință. În raport cu care se determină aceste termene limită.

b) Pentru intervalul de timp dat în zile, termenul limită este sfârșitul ultimei zile calendaristice a perioadei respective.

c) Pentru intervalul de timp dat în luni, termenul limită este sfârșitul zilei care are același număr cu ziua din care termenul limită a început să curgă. În eventualele cazuri în care ultima lună a unei date date începe în luni nu are o zi cu același număr cu data la care termenul limită a început să curgă, termenul limită este sfârșitul ultimei zile din luna respectivă.

d) Dacă termenul limită este într-o zi de sărbătoare legală, atunci termenul limită se prelungește până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

Art. 3 Obiectul Contractului

3.1 Obiectul prezentului Contract îl constituie finanțarea de către Autoritatea Contractantă și execuția de către Contractor a proiectului „Internet of Things și Rețele Complexe pentru predicția precoce și managementul Bronchiopneumopatiei Obstructive Cronice” (cod PN-GE-P2-2.1-PED-2016-1145, acronim INCEPTION), corresponsabil Cerebră de finanțare a Contractantului - Anexă și parte integrantă a Contractului și aprobată spre finanțare de Autoritatea Contractantă.

3.2 Contractorul va executa activitățile descrise în anexele prezentului Contract.

Art. 4 Durata Contractului

4.1 Contractul intră în vigoare la data semnării și atribuirii numărului de Contract de către Autoritatea Contractantă.

4.2 Contractorul începe execuția activităților prevăzute în Anexa II - Planul de realizare a proiectului (parte integrantă a prezentului Contract), la data de 03/03/2017.

4.3 Contractorul încheie execuția completă a proiectului, obiect al prezentului Contract, la data 30/06/2018.

4.4 Contractul încetează să producă efecte juridice la data la care au fost îndeplinite de către Contractor toate obligațiile de raportare aferente execuției proiectului, de returnarea a avansurilor nejustificate sau de plată a penalităților prevăzute de prezentul Contract, și la care au fost îndeplinite de către Autoritatea Contractantă toate obligațiile de plată prevăzute de prezentul Contract.

Art. 5 Valoarea Contractului

5.1 Valoarea totală a Contractului este de 514.478,00 lei, reprezentând suma totală alocată proiectului atât de la bugetul de stat cât și din alte surse fondatoare, din care pentru anul bugetar:

ANUL	Sursa 1 (lei)	Sursa 2 Co-finanțare (lei)	TOTAL (lei)
2017	396.656,00	0,00	396.656,00
2018	217.823,00	0,00	217.823,00
TOTAL	514.479,00	0,00	514.479,00

5.2 În cazul în care, prin acte normative și/sau acte administrative, bugetul alocat anual Planului Național de Cercetare - Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI II), este modificat față de nivelul prevăzut la data încheierii proiectului, iar finanțarea proiectului nu poate fi asigurată la nivelul prevăzut la paragraful 5.1, valoarea Contractului va fi redimensionată în conformanță cu prevederile HG nr. 843/2015 pentru aprobarea Planului Național de Cercetare - Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI II).

5.3 Pentru anul bugetar următor, valoarea alocată proiectului de la bugetul de stat se poate modifica prin acte adiționale de angajare a bugetului pentru anul în curs, în termen de 60 zile de la primirea de către Autoritatea Contractantă a notificării autorității de stat în domeniul cercetării științifice și inovare, privind repartizarea predicției bugetare pe programele componente ale planului național de cercetare-dezvoltare și inovare.

6.1 Obligațiile Contractantului

6.1.1 Să informeze periodic Autoritatea Contractantă cu respectarea conținutului Cererii de Finanțare care a fost depusă și evaluată în competiție în urma căreia a fost declarată câștigătoare.

6.1.2 Să execute activitățile necesare implementării obiectivelor descrise în Anexa I - Cererea de Finanțare și Anexa II - Planul de realizare a proiectului, părți integrante ale Contractului.

6.1.3 Să utilizeze sumele prevăzute în cadrul prezentului Contract numai în scopul realizării proiectului descris în Anexa I - Cererea de Finanțare și Anexa II - Planul de realizare a proiectului.

6.1.4 Să prezinte Autorității Contractante documentația de raportare, în termenele stabilite prin prezentul Contract.

6.1.5 Să execute activitățile asumate, asigurând continuitatea eficientă și operativă a proiectelor tehnice și financiare atât în interiorul capacității de partener, cât și între Autoritatea Contractantă și partenerii din Contract.

6.1.6 Să răspundă de utilizarea surselor prevăzute în Contract.

6.1.7 Să prezinte, la solicitarea Autorității Contractante, date referitoare la fundamentarea cheltuielilor solicitate spre decontare și documentație suplimentară, referitoare la derularea prezentului deosebit care are ca obiectul prezentului Contract, în cazurile necorespunzătoare a acestora sau refuzul de a le înainta poate atrage după sine anularea sau rejecționarea etapei sau proiectului.

6.1.8 Să informeze, să păstreze și să țină o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a cheltuielilor efectuate în cadrul Contractului.

6.1.9 Să asigure restituirea, în termen de 10 zile lucrătoare de la finalizarea primei etape a anului bugetar pentru care a primit avans, a avansului rămas nejustificat, primit de la Autoritatea Contractantă, în conformitate cu actele normative în vigoare.

6.1.10 Să asigure restituirea sumelor primite în avans și nejustificate, în cazul rezilierii Contractului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării din partea Autorității Contractante privind rezilierea Contractului, respectiv de la emiterea prezentei de reziliere de către Contractant.

6.1.11 Să prezinte, în termenele prevăzute de prezentul Contract, rapoarte de audit financiar și proiectului, însoțite de un audit financiar, poartei provenienței Contabilității de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.12 Să permită pe totă durata Contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încheierea acestuia, în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Contractante, ai Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, denumit în continuare MENCS, ai Ministerului Finanțelor Publice și ai Curții de Conturi, pentru controlul documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul Contractului. Controlul se efectuează la locul unde anexo documentele sunt păstrate de către Contractant.

6.1.13 Să asigure total cu o treime parte, contractată de către Autoritatea Contractantă pentru a realiza activități de monitorizare și eventual de evaluare a activităților executate în cadrul prezentului Contract, și să furnizeze toate informațiile și documentele necesare în mod adecvat și de accesare în scopul îndeplinirii sarcinilor sale.

6.1.14 Să țină evidența contabilă la actualizată în cadrul Contractului, conform legislației contabile în vigoare.

6.1.15 Să înregistreze rezultatele cercetării dezvoltării potrivit Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.15. Să asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul Contract va avea dreptul numelui finanțatorului și numelui Contractului, după modelul: „This work was supported by a grant of the Romanian National Authority for Scientific Research and Innovation, CNCS-UECIS-UEPFSODU, project number PN-III-P2-2.1-PEU-2015-1-145, within PNCDI III”.

6.1.17. Pentru achizițiile realizate în cadrul Contractului, să aplice procedurile Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, Legea nr. 99 din 10 mai 2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100 din 19 mai 2015 privind concurențele de lucru și concurențele de servicii.

6.1.18. În cazul în care detine sau va utiliza informații clasificate, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr. 102/2002 privind protecția informațiilor clasificate cu modificările și completările ulterioare, Standartelor naționale de protecția a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 103/2002 cu modificările și completările ulterioare și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.

6.1.19. Să respecte normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, prevăzute de Legea nr. 266/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte dispoziții legislative de etică specifice domeniului de cercetare al proiectului.

6.1.20. Pentru rezultatele care pot avea o dublă utilizare, civilă și militară, sau care constituie produse militare, și pot fiune obiectul unor operațiuni de export, sau al gen de tranzacție cu o țară (sau mai multe), să aplice prevederile legislației existente în legătură cu regimul de control al operațiunilor cu produse și tehnologii militare sau cu dublă utilizare, reglementat în prezent prin Ordinul de Urgență a Guvernului nr. 119/2010 privind regimul de control al operațiunilor cu produse cu dublă utilizare și Hotărârea de Urgență a Guvernului nr. 158/1988 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, aprobată prin Legea nr. 59/2004, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.21. Să notifice în scris Autoritatea Contractantă, în termen de 10 zile calendaristice, în următoarele cazuri:

- a) în cazul în care i s-a modificat datele de identificare sau de contact;
- b) în cazul în care intră în stare de faliment sau lichidare;
- c) în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- d) în cazul în care i s-a blocat accesul la datele necesare de către instituțiile abilitate;
- e) în cazul în care încetează contractul de angajare cu normă întreagă al directorului de proiect cu Contractantul;
- f) în cazul în care directorul de proiect demite beneficiar al unei alte finanțări asociate prezentei temă de cercetare, pentru evitarea dublei finanțări.

6.1.22. Să transmită Autorității Contractante sau să încarce pe platformele electronice indicate de aceasta și să mențină actualizate datele solicitate referitoare la proiect.

6.1.23.

- a) Mănuirea membrilor echipelor de cercetare în cadrul proiectului de proiect este posibilă din personalul propriu al entității sau prin recrutarea și angajarea pe posturile vacante;
- b) Facilități vacanța din Guvern sau Finanțare pentru care se realizează recrutarea și angajarea membrilor echipelor, inclusiv din personalul propriu al Contractantului, vor fi angajate public și în conformitate <http://www.concurs.ro>.

6.1.24. Să asigure informații actualizate la zi privind dezvoltarea proiectului, atât pe site-ul proiectului și în activitatea de publicare a rezultatelor din proiect într-o pagină web funcțională, dezvoltată, în limba engleză sau română, conform Facetului de Informații, în perioadă de timp de dezvoltare a proiectului. Datele din pagina web vor fi utilizate în procesul de evaluare a stadiului de implementare a proiectului.

6.1.25. Contractantul este dator să asigure servicii administrative și logistice corespunzătoare, necesare pentru a efectua implementarea Contractului.

6.1.26 Să respecte toate condițiile impuse în schema ajutorului de stat pentru Evaluarea activităților specifice proiectului, a costurilor eligibile și a costelor per activități în susținerile recuperării sumelor corespunzătoare, conform Deciziei Prezidențiale ANCSR nr. 9281/2015 Anexa 3 - Schema de ajutor de stat pentru finanțarea proiectelor CDI - Programul 2 - Creșterea competitivității economiei românești prin CDI - Anexa VI - Ajutor de stat, anexă la Contract.

6.1.27 Să respecte sub sarcina recuperării sumelor avansate corespunzător, acordul încheiat între parteneri privind obținerea rezultatelor obținute în proiect, în conformitate cu prezenta din schema de ajutor de stat.

6.1.28 Să asigure angajarea financiară din surse proprii a activităților prevăzute în Contract și să facă dovada acestei finanțări pentru fiecare etapă în care este prevăzută, în conformitate cu prevederile legii privind ajutorul de stat și a schemei de ajutor de stat pentru PN II).

6.1.29 Să respecte prevederile Pachetului de Informații aplicabil proiectului finanțat prin Contract.

6.1.30 Să prezinte Autorității Contractante în maxim 5 luni de la semnarea prezentului Contract, Consortium Agreement, semnat de către toți partenerii internaționali implicați în pregătirea de proiect, în copie.²

6.2 Obligațiile Autorității Contractante

6.2.1 Să analizeze cu operativitate documentele prezentate de Contractator, atât în faza de contractare cât și în faza de decizie.

6.2.2 Să pună la dispoziția Contractatorului orice informație pe care o deține și care poate fi relevantă pentru realizarea Contractului.

6.2.3 Să facă plata amelor validate spre decontare, la termenele prevăzute în procedurile contractuale.

6.2.4 Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Contractatorului, informații confidențiale aparținând Contractatorului sau obținute de Autoritatea Contractantă în baza relațiilor contractuale.

6.2.5 Să asigure îndeplinirea atribuțiilor și obligațiilor care rezultă din prezentul Contract.

6.2.6 Să organizeze sistemul propriu de protecție a informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2003 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.

6.2.7 Să pună la dispoziția Contractatorului platforme electronice necesare pentru înregistrarea informațiilor de raportare și de interes public referitoare la proiect.

6.2.8 Să elaboreze rapoartele cu evaluare necesară, în vederea aprobării rapoartelor de activitate ale Contractatorului.

6.2.9 Să asigure, prin oferirea de proiect, monitorizarea și evaluarea proiectului.

6.2.10 Să acorde Contractantului, la cererea acestuia, sume în avans de până la 90% din valoarea anuală a Contractului, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 7 Participarea Terțelor Părți

7.1 Participarea terțelor părți este permisă, dar nu va scuti pe Contractator de niciuna din obligațiile și responsabilitățile sale, stabilite prin Contract, față de Autoritatea Contractantă.

² Acest spațiu este rezervat în scopul completării de către Autoritatea Contractantă a informațiilor necesare.

³ Acest spațiu este rezervat în scopul completării de către Autoritatea Contractantă a informațiilor necesare.

7.2. Contractorul nu este autorizat să repună în discuție sau să angajeze răspunderea Autorității Contractante în raport cu terța parte. Contractorul trebuie să aducă la cunoștința terțelor părți această interdicție și să se abțină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greșit înțeles în această privință.

Art. 3 Adrese pentru comunicări

8.1. Raportările și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor îndrepta la următoarele adrese:

a) pentru Autoritatea Contractantă: **Mihaela CALIN** - UEFISCDI, București, str. Mendelev, nr. 21 - 35, sector 1, tel. 021-3023851, fax 021-3115 892, e-mail: mihaela.calin@uefiscdi.ro

bi pentru Contractor: Dr. Ing. **Mihai UDRESCU-MILUSAV** - funcția: Asociat Profesor departamentului , adresa: localitatea TIMISOARA, str. Piața Victoriei, nr. 2, cod poștal 310006 județul sector Timis, telefon +40-723-154989, fax +40-256-403214, e-mail: mudrescu@cs.upt.ro.

8.2. Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art. 9 Raportare

9.1. Contractorul are obligația de a prezenta spre decontare Autorității Contractante cheltuielile efectuate pentru realizarea proiectului descris în Anexa II - Planul de realizare, în cadrul fiecărei etape a proiectului, prin documentele de raportare aferente etapei.

9.2. Activitățile proiectului care se finanțează în cadrul unui an bugetar se derulează în cadrul unuia sau mai multor etape, potrivit Anexei II - Planul de realizare a proiectului. Pentru Contractorii care beneficiază de avans se recomandă existența unei singure etape în cadrul unui an bugetar.

9.3. Ultima etapă care se finanțează din bugetul unui anumit an bugetar se numește etapă finală a anului.

9.4. O etapă care nu este etapă finală a unui an se numește etapă intermediară.

9.5. Ultima etapă a proiectului se numește etapa de finalizare a proiectului.

9.6. Contractorul trebuie să prezinte Autorității Contractante documentele de raportare aferente unei etape în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la finalizarea etapei.

9.7. Etapa finală a fiecărui an se încheie cel târziu la data de 31 decembrie a anului bugetar, iar documentele de raportare se transmit Autorității Contractante nu mai târziu de prima decedă a lunii decembrie a anului bugetar.

9.8. Documentele de raportare aferente unei etape intermediare a proiectului sunt raportul financiar aferent etapei și raportul științific al etapei intermediare.

9.9. Raportul financiar aferent unei etape include:

- a) devizul cadrul postului al etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;
- b) fișa de evidență a cheltuielilor realizate în cadrul etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

9.10. Documentele de raportare aferente unei etape finale a unui an sunt:

- a) raportul financiar aferent etapei;
- b) raportul științific pentru toate etapele aferente anului bugetar, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;
- c) în cazul etapelor finale anuale, raportul de audit financiar. Pentru Contractele care au o perioadă de implementare în primul an mai mică de 5 luni, raportul de audit va fi înaintat în cel al doilea an următor;
- d) în cazul în care etapa este ultima etapă a proiectului, raportul științific sintetic pentru întregul proiect, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

9.11. Raportul de audit financiar corespunzător etapei finale a fiecărui an trebuie să cuprindă toate cheltuielile efectuate în cadrul tuturor etapelor care se finanțează din bugetul aceluiași an bugetar.

9.13. Documentele de raportare se transmit într-un singur exemplar.

9.13. În cazul în care, după la care raportul financiar oferit unei etape treabne proiectului Autorității Contractante este necesar datele de finalizare a etapei, acest raport poate include:

a) cheltuielile de personalul prevăzute pentru întreaga perioadă a etapei, inclusiv pentru perioade de înțarare a proiectului financiar;

b) cheltuielile prevăzute a fi efectuate în cadrul etapei, în baza facturilor primite;

c) Cheltuielile prevăzute în punctele a) și b) trebuie justificate integral, până la finalizarea etapei, prin documente justificative, potrivit prevederilor legale și contractuale.

9.14. La solicitarea Autorității Contractante, Contractorul trebuie să prezinte un raport planșile sintetice intermediare, până cel târziu la data solicitată, conținând descrierea proiectului până la una dată. Raportul va fi realizat potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

Art. 10 Plăți

10.1. Plățile către Contractor se efectuează în condițiile prevăzute în prezentul Contract.

10.2. Contravaloarea este îndreptățită pentru plăți, astfel:

a) plăți în avans, în maximum de puțin 30% și maximum 50% din suma alocată anual, cu respectarea HG nr. 264/2002 cu modificările și completările ulterioare;

b) plăți în tranșe, așa cum se prevede în Anexa IV la Contract - Eșalonarea plăților: sumele se decontează în termen de 15 zile lucrătoare de la data apariției documentelor de decont la Autoritatea Contractantă;

c) recuperarea avansului acordat se face eșalonat, cu amasa plăți, sumelor aferente tranșelor următoare, până la finalul anului programat;

d) în cazul în care coordonatorul proiectului este firmă sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română la vremea acordării avansului se menține plata activității în cadrul etapelor, consentul proiectului are obligația de a completa Anexa VII la Contract - Medietate de plată. Anexa V la Contract - Convenția de examinare va completa de către fiecare partener din consorțiu la parte, conform modelului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

10.3. Se interzice Contractorului și personalului său acordarea vreunui comision sau a vreunei remunerații, inclusiv plăți indirecte ori a altor compensații în legătură cu executarea sarcinilor ce le revin în cadrul Contractului.

10.4. Contractorul poate beneficia, în mod direct sau indirect, de privilegii, prime sau comisoane, care decurg dintr-un drept de proprietate intelectuală sau industrială, obținut de acesta la executarea Contractului, numai cu informare prealabilă către Autoritatea Contractantă și cu respectarea legii.

10.5. Alocarea favorabilă a documentelor de raportare se realizează în termen de 20 zile lucrătoare de la data depunerii tuturor documentelor de raportare aferente unei etape, perioadă de timp în care Autoritatea Contractantă va notifica Contractorului eventualele neconcordanțe care împiedică emiterea favorabilă. Contractorul are obligația cu în termen de 10 zile lucrătoare de la notificare să rezolve toate neconcordanțele semnate de Autoritatea Contractantă. În cazul în care neconcordanțele legate de emiterea favorabilă nu s-au putut rezolva, din voința Contractorului, în termenul stabilit, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să treacă asupra plății cheltuielilor justificate prin documentele depuse.

10.6. Autoritatea Contractantă va refuza decontarea unor cheltuieli în cazul în care acestea nu au fost efectuate în scopul realizării proiectului susținut în Anexa II - Planul de realizare a proiectului.

Art. 11 Modalitate de Plată

11.1. Autoritatea Contractantă va elibera plățile în cadrul prezentului Contract, astfel:

a) plățile prezente în Contract în cazul Contractului, deschis pentru execuția proiectului:

- titlu: UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA,
- număr de cont (IBAN): RO611252621201332606XXXX,
- adresa: Calea Timiș (Timișoara) Timisoara, Str. Gheorghe Lazăr, nr. 14,
- cod bancă: 4269282;

b) în cazul în care contul este portator de dobândă, sumele rezultate vor fi virate la bugetul de stat, de către Contractor.

c) în cazul în care coordonatorul proiectului este IMM sau întreprindere mică, așa cum este definit de legislația română în vigoare, Autoritatea Contractantă eliberează plățile conform Anexei VII la prezentul Contract de finanțare - Modalitate de plată.

11.2. În vederea efectuării fiecărei plăți, Contractorul transmite Autorității Contractante documentele justificative corespunzătoare lărilor și cheltuielilor. În vederea decontării sumei solicitate, Autoritatea Contractantă emite ordin de plată.

11.3. Pentru plată, Contractorul prezintă devizul de cheltuieli costurilor întocmit conform Anexei III la prezentul Contract de finanțare - Devizul cadru. La întocmirea devizului se vor avea în vedere prevederile articolului "Dispoziții privind cheltuielile" din Contract.

11.4. Redarea sumelor pentru activitățile desfășurate se face din sumele stabilite în Contract pentru aceste activități.

11.5. Contractorul este îndreptățit la plăți intermediare, în conformitate cu procedurile, termenii și termenii stipulați în Contract.

11.6. Orice altă sumă pe care Autoritatea Contractantă a plătit-o sau a dispus să fie plătită peste ceea ce Contractorul are dreptul, conform Contractului, va fi reținută de Contractor Autorității Contractante în decurs de 10 de zile de la primirea înștiințării în acest sens.

11.7. Autoritatea Contractantă poate suspenda în întregime sau parțial plățile datorate Contractorului în cadrul Contractului, dacă vreunul dintre următoarele evenimente apare și persistă:

- a) Contractorul nu-și realizează obligațiile contractuale care îi revin în executarea Contractului;
- b) orice alt eveniment care poate periclita buna execuție a Contractului, impuneii Contractorului, inițiativă grăbită Contractorului, descurajare în timpul contractelor venitorilor clientați.

11.8. Contractorul nu este îndreptățit la plată, dacă el este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Realizarea doar parțială a oricărui lucru are drept rezultat plată parțială.

Art. 12 Fiscalitate

12.1. Autoritatea Contractantă decontază, pe baza documentelor justificative prezentate de către Contractor, toate cheltuielile Contractorului, venionale de plată obligatorii care decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli aferente serviciilor executate în cadrul prezentului Contract.

12.2. Taxa pe valoarea adăugată aferentă achizițiilor efectuate pentru realizarea proiectului nu este deducibilă de către Contractor, în sensul Codului fiscal, în conformitate cu prevederile art. 297, alin. (4) din Codul fiscal.

12.3. Contractorul este responsabil de respectarea legislației fiscale naționale.

13.1. *Contractul este în vigoare*

Art.13 Dispoziții privind cheltuielile

13.1 Contractatorul are obligația de a utiliza sumele prevăzute în Anexa III la Contract - Devizul cadru, exclusiv pentru realizarea activităților prevăzute în Contract. Dacă situația o impune, pe pe bugetul proiectului se pot face realocări între categoriile de cheltuieli: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică și cheltuieli de deplasare fără a aproba prealabil. Contractatorul poate efectua realocări, cu condiția ca suma realocărilor (suma realocărilor pozitive să fie egală cu suma realocărilor negative) să nu depășească 15% din valoarea totală finanțată de la bugetul de stat pentru lucrarea de buget.

13.2 Categoriile de cheltuieli care se pot suporta din bugetul Autorității Contractante în vederea realizării proiectului sunt prevăzute în Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activitățile de cercetare dezvoltare și de studiere a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobată prin HG nr. 134/2011. Contractatorul poate angaja și efectua cheltuieli numai pentru destinațiile și în limita sumelor prevăzute în Anexa III la prezentul Contract - Devizul cadru.

13.3 (1) Cheltuielile cu salariile se referă la personalul din Lista personalului înscris în platforma de contractare <http://eefind.ro/directia/EVoC> și se determină cu luarea în considerare a timpului de lucru efectiv.

(2) Înregistrarea timpului utilizat pentru activitățile de realizare a Contractului va fi făcută de către personalul Contractantului și va fi certificată la sfârșitul fiecărui luni de către reprezentanții legali ai Contractantului.

13.4 Cheltuielile de personal sunt cuprinse în Anexa III la prezentul Contract - Devizul cadru și se decontează pe baza documentelor justificative depuse conform legislației în vigoare.

13.4 (1) Cheltuielile pentru deplasări, conform prevederilor HG nr. 134/2011, se prevăd și vor fi efectuate numai pentru realizarea activităților prevăzute în Contract.

(2) Pentru deplasările efectuate cu scopul realizării proiectului, cheltuielile aferente se decontează în condițiile legale stabilite pentru instituțiile publice.

13.5 Cheltuielile indirecte (regim) sunt de max. 25% ¹ din cheltuieli directe: cheltuieli de personal, cheltuieli de logistică (exceptând cheltuielile cu echipamentele și subcontractarea) și cheltuieli de deplasare.

13.6 Cheltuielile de capital necesare realizării proiectului pot fi efectuate numai pentru echipamente procurate după data intrării în vigoare a Contractului ², și care:

a) se înregistrează de către Contractant, în conformitate cu legislația în vigoare;

b) pentru activitățile care implică ajutor de stat, dacă aceste echipamente au o durată mai mare de funcționare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate pe baza planurilor contabile reglementate.

13.7 Cheltuielile cu subcontractarea nu pot depăși 5% ³ din valoarea finanțării de la bugetul de stat.

13.8 Pentru realizarea Contractului, Contractatorul nu va prevedea cheltuieli directe sau indirecte cum ar fi: cheltuieli excepționale, cheltuieli financiare, orice profit, bonificații, dividende, remunerații pentru posibile viitoare pierderi sau pagube, cheltuieli imprevizibile și exagerate, cheltuieli de distribuție și marketing și cheltuieli de publicitate pentru a-și promova produsele și activitățile comerciale, recuperarea pierderilor, cheltuieli de protocol nejustificate, cu excepția acelor necesare pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, orice cheltuieli legate de servicii financiare cu terțe părți, orice costuri legate de protecția informațiilor obținute în domeniul activității, în cazul în care se prevede asemenea cheltuieli. Autoritatea Contractantă va refuza plata acestora și își rezervă dreptul de a prelungi termenul de plată.

¹ Cheltuielile cu personalul vor cuprinde și cheltuielile în valoare maximă de 10% din valoarea totală a proiectului pentru activități de cercetare dezvoltare și de studiere a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobată prin HG nr. 134/2011, pentru activitățile de cercetare dezvoltare și de studiere a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobată prin HG nr. 134/2011.

² Cu excepția cheltuielilor pentru echipamente de laborator.

³ Cheltuielile pentru subcontractarea activităților de cercetare dezvoltare și de studiere a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobată prin HG nr. 134/2011, pentru activitățile de cercetare dezvoltare și de studiere a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobată prin HG nr. 134/2011.

13.9. Contractatorul întocmește, păstrează și ține o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a activităților derulate în cadrul Contractului, inclusiv a muncii efectuate (în om x ziln, om x luna)

13.10. Plata către terțe părți, faile arhivale de plată către terțe părți vor fi efectuate de către Contractor cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în vigoare.

Art.14 Răspundere contractuală

14.1. Contractorul își asumă responsabilitatea tehnică și supravegherea generală la realizarea proiectului.

14.2. Contractorul răspunde pentru realizarea obligatiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Contractante, ca urmare a oricărei acțiuni sau omisiuni legate de realizarea Contractului, și care îi sunt imputabile, și nu sunt determinate de forța majoră

14.3. Contractorul răspunde pentru întârzierea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării Contractului, în concordanță cu reglementările în vigoare.

14.4. Contractorul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

14.5. Contractorul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii Contractului pe o perioadă de minim 3 ani de la data încheierii raporturilor contractuale

14.6. Contractorul răspunde de evaluarea corectă sub aspect calitativ și valoric, precum și, dacă este cazul, de stabilirea condițiilor anticontractuale.

14.7. (1) Autoritatea Contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de Contractor, de către personalul acestuia ori de către subcontractori, în timpul executării Contractului.

(2) Autoritatea Contractantă nu poate fi expusă vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

(3) În cazul unor alocări omale dintr-unso lea de prevederile multianuale, sau al rectifiării bugetare negative, autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare poate decide diminuarea sumelor pentru finanțarea PNCDI III, respectiv a proiectelor și componentelor de program, până la încadrarea în limitele sumelor alocate.

14.8. În condițiile în care diminuarea prevăzută la art. 14.7 alin.(3) arega reducerea ale bugetelor pentru proiectele CDI alocate în deslășurare, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a diminuării sau a rectifiării negative, se va reduce valoarea pentru fiecare proiect aflat în derulare, nu finanțarea în una dintre următoarele situații:

a) proiectul va continua cu un buget diminuat și cu ajustarea în concordanță a subcontractor și a planului de realizare, iar modificările se vor face prin act adițional la Contract;

b) în cazul în care, în condițiile unui buget diminuat, proiectul nu mai poate fi continuat și finalizat, finanțarea proiectului se sistează, indicându-se modul de utilizare a rezultatelor obținute până la acea dată, iar Contractul încheiează pe cale amiable, sau în care nu există obligațiunea recuperării fondurilor cheltuite de la buget, până la momentul renegocierii

14.9. Autoritatea Contractantă nu poate prelua nicio răspundere referitoare la asigurările de viață, sănătate, accidente, boli profesionale și altele asemenea, care pot fi necesare Contractantului, personalului acestuia, sau subcontractantilor, în timpul executării Contractului.

14.10. Autoritatea Contractantă sprijină, prin demersurile necesare, continuarea la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor și se ținează cu acestea să nu fie abuziv întârziată sau refuzată.

Art.15 Subcontractare²²

15.1. Contractorul poate subcontracta realizarea unor activități din proiect, cu notificarea prealabilă a Autorității Contractante, cu alți colaboratori care nu sunt specificați în Contract, cu respectarea legislației în vigoare

²² Pentru punctul 15.1 din prezentul document, se aplică prevederile art. 12 din Legea nr. 101/2016.

15.2. Contractul va impune tuturor subcontracților acestor obligații care îi sunt impuse lui însoțit, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care la are Autoritatea Contractantă în ceea ce privește servitiile executate în baza Contractului, monitorizarea, controlul și verificarea tehnică și financiară a realizării Contractului.

Art.16 Cesiunea contractului unei terțe părți

Cesiunea Contractului sau a unei părți din acesta este interzisă.

Art.17 Proprietate intelectuală

17.1. Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării Contractului aparțin Contractorului, partenerilor acestuia în cadrul proiectului și/sau angajaților acestora, conform Acordului Form de Colaborare și conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate intelectuală și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de partenerii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de partener.

17.2. Acordul Form de Colaborare conține prevederi specifice privind identificarea, încadrarea și stabilirea de drepturi asupra următoarelor tipuri de proprietate intelectuală:

- a) proiectarea prezentului Contract, în cadrul echipei și/sau instituțiilor partenere;
- b) rezultate din activitatea desfășurată proiectului de cercetare și care fac parte din obiectivele proiectului;
- c) rezultate din activitatea desfășurată proiectului de cercetare, dar care nu fac parte din obiectivele proiectului.

17.3. Acordul Form de Colaborare va prezenta metodologia de partajare a drepturilor de proprietate intelectuală între parteneri, inclusiv în situații de co-proprietate între mai mulți parteneri, și/sau între angajați și entităților partenere, precum și metodologia de acordare a drepturilor de exploatare directă a proprietății intelectuale din categoriile prevăzute la punctul 17.2, dacă este cazul.

17.4. Utilizarea drepturilor de proprietate intelectuală din categoriile prevăzute la punctul 17.2 în cadrul unor activități de producție sau de microproducție, de către entități partenere în cadrul proiectului, sau de către alte entități, poate constitui exploatare directă.

17.5. Toate entitățile partenere în proiect au acces și au dreptul de a folosi, în scopuri de cercetare, drepturi de proprietate intelectuală prevăzute la punctul 17.2 lit. b), create de alte entități partenere, precum și proprietăți intelectuale din categoria de la punctul 17.2 lit. a) necesară pentru a folosi proprietatea intelectuală de la punctul 17.2 litera b), creată de alte entități partenere, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

17.6. Acordul Form de Colaborare poate include prevederi de confidențialitate partenerilor la una sau mai multe din categoriile de proprietate intelectuală prevăzute la punctul 17.3, în cadrul conținuturilor între parteneri.

17.7. În Acordul Form de Colaborare se poate crea, pentru perioada proiectului, un comitet de proprietate intelectuală, însă alături de medierea comunicării între parteneri și cu eliberarea de recomandări privind aplicarea prevederilor Acordului Form de Colaborare, sau deralarea acestora, dacă este cazul.

17.8. Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării Contractului aparțin Contractorului/partenerilor din proiect - conform Acordului Form de Colaborare și/sau angajaților acestora, conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate intelectuală și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de partenerii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de partener.

17.9. Autoritatea Contractantă nu își asumă răspundere și nu intervine în litigiile care pot apărea între membrii consorțiului în prezența drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de acesta, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia.¹⁰

¹⁰ Prevederile 17.2 - 17.9 aplică pentru proiecte care implică activități de cercetare și dezvoltare, în cadrul proiectului.

17.10. Autoritatea Contractantă este autorizată să elaboreze orice sau poate autoriza Contractorul să elaboreze, occasional, rapoarte de activitate care vor fi făcute publice, în care se vor prezenta obiectivele propuse, serviciile efectuate, rezultatele obținute și în care se va specifica titlul și obiectul Contractului, costul total estimat și contribuția din partea Autorității Contractante, durata Contractului și numele Contractorului. Raportul de activitate va fi editat într-o formă publicabilă, astfel încât să nu aducă atingere sau prejudiciu în ceea ce privește drepturile de proprietate intelectuală ale părților din Contract, sau realizarea serviciilor prevăzute în Contract.

17.11. În prezenta drepturilor de proprietate intelectuală și intelectuală, exploatare și diseminare a rezultatelor specifice obiectului Contractului, se respectă prevederile legilor în vigoare.

Art.18 Rezilierea contractului

18.1. Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul dacă Contractorul este în lichidare voluntară, se află în stare de faliment, ori dacă vinde sau cedează parțial sau mai importantă a activelor sale.

18.2. Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul în situațiile:

- a) Contractorul nu începe Contractul în termenul stipulat în Contract;
- b) Contractorul nu a respectat prevederile din Contract privind Obligațiile și Raportarea;
- c) Contractorul a acumulat întârzieri (penalizări) de întârziere de 15% din valoarea Contractului;
- d) Prevederile de mai sus nu se aplică în situațiile de risc sau evoc al curciorării, în condițiile prevăzute în legislația în vigoare aplicabilă.

18.3. Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul, și va notifica Contractorul, în condițiile în care se constată nerespectarea întru starea de fapt, dovadă, și declarația pe propria răspundere a Contractorului, că proiectul propus pentru finanțare nu face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice sau că nu a beneficiat din alte programe naționale. În acest caz, precum și în alte cazuri în care se constată, că a fost sursele Contractului prin încălcarea principiilor de etică sau prin furnizarea de informații incorecte către Autoritatea Contractantă la atribuirea Contractului sau pe parcursul desfășurării Contractului, Contractorul restituie integral sumele primite, pe care adaugă după caz dobânda de refinanțare a Băncii Naționale a României. Sunt exceptate situațiile în care proiectul constituie continuarea unei activități de cercetare-dezvoltare finanțate anterior celor decise în cadrul proiectului.

18.4. Din momentul rezilierii Contractului, sau din momentul când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestui Contract, Contractorul întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării serviciilor, în termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor.

18.5. Contractorul va fi îndreptățit să primească plata corespunzătoare contravaloarei părții din Contract realizată până în acel moment.

18.6. Contractorul poate rezilia Contractul, cu un preaviz prealabil scris de cel puțin 15 zile calendaristice, în cazul în care Autoritatea Contractantă se abstrage în mod sistematic de la obligațiile sale contractuale.

18.7. Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul pe solicitarea Contractorului în cazul în care proiectul se află în starea de existență a executării în cercetare, identificat în primul de avizare și monitorizare a proiectelor din cadrul fiecărui program sau subprogram, constatat conform prevederilor legale în vigoare și Pachetului de Informații.

Art.19 Monitorizare și evaluare

19.1. Autoritatea Contractantă poate să contracteze o terță parte pentru a realiza o operațiune de monitorizare și, eventual, de evaluare a activităților executate de Contractor în cadrul Contractului.

19.2. Contractorul cooperează total cu terță parte și îi furnizează toate informațiile și documentele cerute în mod necesar de aceasta, în scopul îndeplinirii sarcinilor.

19.3. Eșecul în cercetare este identificat în procesul de evaluare și monitorizare a proiectului.

19.4 Cauzele și responsabilitatea în privința eșecului în realizare și, după caz, obligativitatea recuperării fondurilor eliberate de la buget se stabilesc de către comisiile de evaluare constituite în acest scop de către comitetul de programare sau a componentelor de program.

Art.20 Codul de conduită

20.1 În raport cu Autoritatea Contractantă, Contractorul are obligația să manifeste bună-credință, loialitate, imparțialitate și diucreția civică și să respecte regulile și codul de comportament al profesiei sale.

20.2 Contractorul asigură secretul profesional pe durata Contractului, precum și după încetarea acestuia. Contractantul are obligația de a nu comunica, în nici o situație, altor persoane sau entități, informații confidențiale aparținând Autorității Contractante sau obținute de el în baza relațiilor cu aceasta, fără consimțământul scris al Autorității Contractante. Contractorul are obligația de a nu relatea, în defavoarea Autorității Contractante, informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor efectuate în cadrul și cu scopul realizării Contractului.

20.3 Dispozițiile din 20.1 și 20.2 se aplică tuturor subcontracților pentru care Contractorul este responsabil.

Art.21 Independența

Contractorul se abține de la orice relații care ar putea compromite independența sa sau pe aceea a personalului său. După Contractul nu trebuie să mențină o relație de independență. Autoritatea Contractantă poate să revizuiască Contractul, fără a prejudicia compensarea daunelor pe care le-a suferit.

Art.22 Eligibilitatea personalului

22.1 Într-un anumit proiect, nu pot fi Contractor sau subcontractor, sub sancțiunea nulității Contractului, persoane fizice și juridice care nu dețină nici un pachet de informații sau termeni de referință ai anilor program sau componenta de program de care aparține proiectul, ori au participat, în diverse etape, la selecția contractorilor pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul.

22.2 După 6 luni după semnarea Contractului, Contractorul nu poate angaja, sub selecțiunea referinței Contractului de către Autoritatea Contractantă, persoane fizice sau juridice care au redactat termeni de referință pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul în baza obiectului Contractului, ori care au participat în diverse etape, la selecția contractorilor.

22.3 Personalul pregătit pentru executia Contractului nu poate conține angajați ai Autorității Contractante. În termenii prezentului articol, prin personalul Autorității Contractante se înțelege personalul angajat în Contract.

22.4 Activitățile specificate în Contract trebuie executate de către personalul al cărui nume apare în lista personalului atribuit Contractului, în conformitate cu sarcinile specificate în Contract. Directorul de proiect poate să schimbe numele în cazul în care încetează contractul individual de muncă încheiat la Contractor din voință proprie sau din cauza legii, în cazul decesului acestuia, sau în cazul în care nu poate continua activitatea din cauza unei boli accident sau forță majoră. Schimbarea directorului de proiect se face la propunerea Contractorului, cu aprobarea Autorității Contractante și, dacă este cazul, pe baza acordului consiliului științific tutelat. Directorul de proiect poate fi înlocuit temporar în cazul în care contractul individual de muncă încheiat la Contractor este suspendat pe o perioadă determinată, în interiorul termenului de realizare a proiectului.

22.5 Contractantul are obligația de a asigura, în timp util, o înlocuire cu personal având calificare și experiență echivalentă personalului înlocuit. În caz de deces, boală, accident, pensionare sau plecare din unitate a unui membru al personalului, care duce la imposibilitatea continuării activității.

Art.23 Prolungirea perioadei de realizare a contractului

23.1 Contractantul poate solicita Autorității Contractante o prelungire a perioadei de realizare a Contractului, dacă

de întârziere sau va întârzia în efectuarea Contractului din următoarele cauze:

- a) acțiunile suplimentare față de Contract sau servicii complementare comandate de Autoritatea Contractantă;
- b) ordine ale Autorității Contractante care afectează direct finalizarea Contractului, elidele decât cele care se dau pentru a îndrepta erori rezultate din viza Contractorului;
- c) îndeplinirea obligațiilor contractuale de către Autoritatea Contractantă;
- d) forță majoră.

23.2 Contractorul poate solicita Autorității Contractante, în mod justificat, o perioadă de prelungire a realizării Contractului sau a unui anumit termen contractual. Această solicitare se adresează, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de termenul a căruia prelungirea se solicită. Autoritatea Contractantă comunică Contractorului, în scris, acordul pentru prelungirea termenului sau respingerea solicitării ca fiind neîndreptătită. În cazul în care respingerea solicitării survine după expirarea termenului a cărui prelungire se solicită, aceasta se consideră prelungită, dar nu mai mult de 5 zile, până la data primirii de către Contractor a comunicării scrise prin care Autoritatea Contractantă îi comunică respingerea prelungirii termenului.

Art.24 Modificarea activităților proiectului

24.1 Contractorul, de acord cu prealabil al Autorității Contractante, poate modifica unele activități care fac obiectul Contractului, în cazul în care acestea, cu condiția să nu se schimbe scopul general al Contractului.

24.2 În cazul în care activitatea care urmează a fi efectuată suplimentar, de modificare elementelor au un volum mai mare, Contractorul poate, în baza unei cereri motivate înalitate Autorității Contractante, să beneficieze de o prelungire corespunzătoare a perioadei de execuție a prezentului Contract.

Art.25 Zile și luni lucrătoare

Dacă nu se prevede altfel în Contract, activitatea personalului Contractorului se calculează în zile de lucru efectiv, care sunt justificate prin raportările transmise Autorității Contractante de către Contractor. Numarul zilelor lucrătoare din lună se consideră cel stabilit prin hotărârea de guvern pentru fiecare an.

Art.26 Echipamente¹⁴

Contractul al unei evidențe imobilizărilor privind echipamentele achiziționate în cadrul Contractului. Echipamentele pot fi posesorii de inventar și trebuie să fie clar identificabile ca provenind din fondurile alocate pentru proiect.

Art.27 Majorări (Penalizări)

27.1 În cazul în care Contractorul întârzie în realizarea activităților, din vază proprie, Autoritatea Contractantă poate calcula majorări de întârziere, aplicate la suma corespunzătoare serviciilor nerezulate. Calculul majorărilor se va face în conformitate cu prevederile legilor în vigoare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate. Inclusiv Nivelul penalizărilor se stabilește anual, conform legislației aplicabile în vigoare.

27.2 În cazul în care majorările de întârziere pentru activități nerezulate ating 15% din valoarea Contractului, Autoritatea Contractantă este îndreptătită să realizeze Contractul.

27.3 Pentru avansul primit și rămas nejustificat la finalizarea etapelor, Autoritatea Contractantă, conform Legii 560/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, va percepe dobânzi și penalități de întârziere aplicabile pentru veniturile bugetare, calculate pentru perioada de timp de la acordarea avansului și până la data plății avansului rămas nejustificat către Autoritatea Contractantă.

¹⁴ Se vede echipamentele pentru echipamentele imobilizate în cadrul proiectului în cadrul proiectului.

Art.28 Răspunderea Contractului față de Autoritatea Contractantă

Contractorul este răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea deplină a tuturor obligațiilor ce decurg din Contract și trebuie să suporte pagubele cauzate Autorității Contractante sau persoanelor cărora le-au fost aduse daune, ca urmare a oricărei acțiuni sau omisiuni legate de realizarea Contractului și care îi sunt imputabile.

Art.29 Forță majoră

29.1 Nicio parte nu este considerată că nu își respectă sau că își încalcă obligațiile în cadrul Contractului, dacă realizarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării atribuirii sau după data când Contractul intră în vigoare.

29.2 Pentru a putea invoca forța majoră, Contractorul sau Autoritatea Contractantă trebuie să demonstreze faptul că a fost în imposibilitate de a efectua operațiunile relevante, în limitele perioadelor prevăzute, din cauza unor împrejurări neașteptate, care nu au depășit de totuși ea, ale căror consecințe, cu toată atenția deosebită pe care a acordat-o, nu le-ar fi putut evita decât cu prețul unui sacrificiu excesiv. Forța majoră nu include nici un eveniment generat din neglijență sau din neglijența imputabilă a unei părți în acest Contract sau a unor subcontractori, agenți ori angajați ai uneia părți. De asemenea, forța majoră nu include insuficiența fondurilor sau neefectuarea plăților cerute prin prezentul Contract.

29.3 Partea afectată de un eveniment de forță majoră are obligația să ia toate măsurile rezonabile pentru a înlătura cauzele ce o-ar împiedica să îndeplinească obligațiile din Contract, cu excepția cazului de înărmare.

29.4 Dacă una parte contractantă consideră că au apărut circumstanțe de forță majoră care pot afecta efectuarea obligațiilor sale, ea trebuie să anunte în termen de 5 zile lucrătoare cealaltă parte, dând detalii despre natura, amploarea probabilității și efectului posibil al circumstanțelor. Dacă nu se constată altfel, Contractorul are obligația de a continua să-și îndeplinească obligațiile în cadrul Contractului, cât este practic posibil, în mod rezonabil, și de a căuta toate mijloacele alternative rezonabile pentru realizarea obligațiilor sale care nu sunt împiedicate de evenimentul de forță majoră. Contractorul nu poate pune în funcțiune mijloacele alternative decât cu acordul scris al Autorității Contractante pentru a se proceda în acest fel.

29.5 Pe durata incapacității de a-și îndeplini serviciile, ca urmare a unui caz de forță majoră, Contractorul are dreptul să i se ramburseze numai costurile materiale pe care le-a suportat în mod rezonabil și necesar în perioada respectivă, precum și cheltuielile efectuate pentru reluarea activităților după terminarea perioadei de întrerupere. Părțile se vor consulta reciproc cu privire la acceptarea măsurilor corespunzătoare cu urmarea să fie luate în aceste circumstanțe.

29.6 Dacă un caz de forță majoră se produce și continuă pe o perioadă de 90 de zile, atunci fiecare parte este îndreptățită să dea celeilalte părți un preaviz de 30 de zile, în vederea rezilierii Contractului. În consecință, părțile sunt exonerate de executarea ulterioară a Contractului.

Art.30 Litigii

Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului Contract, se soluționează pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. În caz contrar, sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în care este necesară intervenția unei instanțe, se va apela la instanțele teritoriale din zona Autorității Contractante.

Art.31 Limba care guvernează Contractul

Limba care guvernează Contractul este limba română. Contractul poate conține anexa în limba engleză, în situația în care acestea conțin documente depuse la ofertă.

Art.32 Dispoziții finale

32.1. Adăugirea honorarilor din cadrul Contractului se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice, care vor fi menționate în mod explicit în Raportul de activitate aferent perioadei respective.

32.2. În interpretarea obligațiilor contractuale, precum și pentru aplicarea prevederilor procedurii de reglementare prin prezentul Contract, se aplică dispozițiile HG nr. 589/2015, HG nr. 1365/2004 și Ordonanței Guvernului nr. 59/2007 aprobată prin Legea nr. 334/2003 cu modificările și completările ulterioare.

32.3. Prevederile Contractului și anexele sale pot fi modificate sau completate numai prin acte adiționale, semnate de către ambele părți, sau de către împuterniciii acestora.

32.4. Următoarele anexe fac parte integrantă din Contract:

- (a) Anexa I - Cererea de finanțare;
- (b) Anexa II - Planul de realizare a proiectului, conform propunerii de proiect;
- (c) Anexa III - Devizul cadru;
- (d) Anexa IV - Estimarea plăților;
- (e) Anexa V - Cererea de avans;
- (f) Anexa VI - Ajutor de stat¹⁾;
- (g) Anexa VII - Acordul Fecii de Colaborare²⁾;
- (h) Anexa VIII - Modalitate de plată³⁾.

32.5. Prezentul Contract s-a încheiat în două exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original, conținând din (inclusiv anexele). Din care un exemplar pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Contractant.

¹⁾ Anexa se va completa doar pentru proiecte de politici publice care sînt în Sfera de Acțiune de Stat, în limita Bugetului de funcționare.
²⁾ Pentru tipurile de proiecte care nu sînt în sfera de acțiune de stat, acest document nu este necesar.
³⁾ În funcție de modalitatea de plată.

CONTRACTOR
UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA

Anexa III / la contractul de finanțare
nr. 31PRD/ 2017
Cod proiect: PN-III-20-2 LEED-2016-1145

Su aproba
RECTOR / DIRECTOR GENERAL
/ Prof. Dr. Ing. Vasile Andrei ȘERBAN

DEVIZ CADRU

Denumirea proiectului: Internet of Things și Rețele Complexe pentru predicția precoce și managementul
Bronhopneumopatiei Obstructive Cronice
(Acronim: INCEPTION)

PRG	DENUMIRE ACTIVITATE	VALOARE Bază 2017 RON	VALOARE Contribuție finanțată 2017 RON	VALOARE Bază 2017 RON	VALOARE Contribuție finanțată 2017 RON	TOTAL Bază 2017 RON	TOTAL Contribuție finanțată 2017 RON
1	Cheltuieli cu personalul (incluzând toate de angajare)	212.783,00	0,00	170.715,00	0,00	382.498,00	0,00
	Cheltuieli cu logistica din care:	14.730,00	0,00	3.840,00	0,00	50.560,00	0,00
	2.1 Cheltuieli de capital, din care:	35.760,00	0,00	0,00	0,00	35.760,00	0,00
	2.1.1 Echipamente	32.750,00	0,00	0,00	0,00	32.750,00	0,00
	2.1.2 Alte echipamente cu costuri	3.010,00	0,00	0,00	0,00	3.010,00	0,00
	2.2 Cheltuieli privind stocurile	2.800,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00	0,00
	2.3 Cheltuieli cu servicii externe de teren sau cerc:	6.100,00	0,00	5.040,00	0,00	11.000,00	0,00
	2.3.1 Cheltuieli de subconstrucție (max. 5%)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3.4 Alte cheltuieli cu servicii acordate de teren	6.100,00	0,00	5.040,00	0,00	11.000,00	0,00
3	Cheltuieli de deplasare	11.250,00	0,00	11.250,00	0,00	22.500,00	0,00
4	Cheltuieli indirecte (max. 25%)	27.900,00	0,00	21.910,00	0,00	49.810,00	0,00
		300.000,00	0,00	230.025,00	0,00	530.025,00	0,00

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate.

Director de proiect,
Dr. Ing. Mihai UDRESCU-MILOSAN

Director economic/ Contabil șef,
Eu. Florian NICULEA

4.	2018	Act 2.6	A3 - Dezvoltare profesională	21.338,00	21.338,00	0,00	Dezvoltare activitate: A3.6 Validarea aplicatelor software de producție a erodării BPOC.
10	2018		Partener (P1) - UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" TIMISOARA	21.530,00	21.530,00	0,00	Activitati partener: Desemnare rezultate clinice de programe de predictie cu date obținute în laboratorul etidol, asupra unei cohorte de pacienți, prin aplicarea unor algoritmi de clasificare.
37	2018	Act 2.7	A7 - Activități suport - Desemnare și participare în concursuri tehnice științifice	25.676,00	25.676,00	0,00	Dezvoltare activitate: A3.5 Prezentarea unui comunicat sau articol într-o conferință de specialitate medicală.
38	2018		Partener (P1) - UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" TIMISOARA	25.676,00	25.676,00	0,00	Activitati partener: Elaborarea unui articol de experienta sau prezentarea comunicatului în cadrul unei sesiuni de lucru internațional.
TOTAL PLAN la Timisoara				514.479,00	514.479,00	0	

SUBTOTALURI PARTICIPANȚI / ANI

An / Denumire participanți	VALOARE Buget 2017 (lei)	VALOARE Contribuție finanțată proprie 2017 (lei)	VALOARE Buget 2018 (lei)	VALOARE Contribuție finanțată proprie 2018 (lei)	TOTAL VALOARE Buget (lei)	TOTAL VALOARE Contribuție finanțată proprie (lei)	TOTAL VALOARE Planificat (lei)
Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMISOARA	208.163,00	0	77.287,00	0	285.450,00	0	285.450,00
Partener (P1)- UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE "VICTOR BABES" TIMISOARA	68.410,00	0	140.526,00	0	208.936,00	0	208.936,00
TOTAL PLAN	286.573,00	0	217.813,00	0	504.386,00	0	504.386,00

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate.

Reprezentant legal
Rector/Director General
Rector Prof. Dr. Ing.
Mihail SERBAN



Director de proiect
Dr. Eng. Mihail
UDRESCU-MILOSAV

